

Kiegészítő gyakorlati képzési útmutató

az Apor Vilmos Katolikus Főiskola tanító alapszakos, választott műveltségi területtel és szakiránnyal nem rendelkező nappali és levelező tagozatos hallgatói részére

Az Egyéni iskolai gyakorlat 4. feladatai

Kedves Hallgató!

A tanító pedagógusi pályához szükséges ismeretek és képességek kialakításában az iskolai gyakorlatok szerepe legalább olyan jelentős, mint az elméleti tudás elsajátítása. Ez a kiegészítő útmutató az Apor Vilmos Katolikus Főiskola választott műveltségi területtel és szakiránnyal nem rendelkező hallgatóinak a felső tagozatot érintő Egyéni iskolai gyakorlat 4. szakmai gyakorlatáról nyújt tájékoztatást. Jelen dokumentum tartalmazza azt a tematikát és szempontrendszert, amely szerint végezni fogja gyakorlati munkáját.

A választható műveltségterület nélküli képzésen résztvevő hallgatók az Egyéni gyakorlat 4. tárgy keretén belül ismerkednek meg az 5-6. évfolyamos diákok tanításának, nevelésének sajátosságaival.

A gyakorlati munkáját mentorpedagógusok¹ fogják irányítani és segíteni, így a gyakorlatok során a sikeres együttműködés alapvető feltétele a mentorpedagógus és a hallgató közötti megfelelő párbeszéd.

Célunk, hogy a folyamatos gyakorlati tevékenységek szakszerű írásos rögzítése segítségével egyre nagyobb szakmai tapasztalatra, rálátásra, a problémák rugalmas kezelésére, valamint hatékony és eredményes megvalósítási módokra tegyenek szert hallgatóink, melyek segítségükre lesznek pedagógusi pályájuk során.

Szakmai gyakorlattal kapcsolatos kérdéseikkel elsősorban Gál Attila gyakorlati képzési előadónál érdeklődhetnek a gal.attila@avkf.hu címen, Molnárné Lőrincz Tímea tanulmányi osztályvezető-helyettesnél a lorincz.timea@avkf.hu címen, vagy Dr. Sipos Zsóka szakfelelősnél a sipos.zsoka@avkf.hu címen.

Eredményes és örömteli gyakorlatot kívánunk:

Dr. Sipos Zsóka

főiskolai docens, tanító szakfelelős

Vác, 2025. szeptember 6.

¹ Mentor-pedagógus (mentortanár, mentortanító, mentor-óvodapedagógus): a külső pedagógiai gyakorlat során a pedagógusjelölt egyéni gyakorlati munkáját segítő, irányító és értékelő, e feladatra a főiskola által felkészített és felkért pedagógus.

A gyakorlat célja:

- a választott intézmény megismerése, betekintés az oktatás-nevelés folyamatába;
- hospitálás egy 5. vagy 6. évfolyamos osztályban (nappali képzésben résztvevő hallgatóknak legalább 24 óra, levelező tagozatos hallgatóknak legalább 12 óra, lehetőség szerint mindig előzze meg a foglalkozás tartását);
- nappali képzésben résztvevő hallgatóknak legalább 10 óra, levelező tagozatos hallgatóknak legalább 5 óra tanórán kívüli foglalkozás tartása, a hozzá kapcsolódó foglalkozástervezetek elkészítése;
- a tevékenységek megfelelő rögzítése és reflexióval történő ellátása.

A gyakorlat helye:

- egy, a hallgató által választott iskola bármely 5. vagy 6. évfolyamos osztálya.

A gyakorlat ideje:

- nappali és levelező tagozaton a gyakorlat első napjától számítva tizenegy hét áll a hallgatók rendelkezésére, hogy tevékenységeiket elvégezzék. A beszámoló beadásával kapcsolatos határidők az aktuális félévben szerepelnek a honlapon.
- Az Egyéni iskolai gyakorlat 4. már a vizsgaidőszak január hónapjában is megkezdhető.
- Az Egyéni iskolai gyakorlat 4. időpontjait a hallgató önállóan, az órarendjével összhangban és a mentorpedagógussal történt előzetes egyeztetés alapján harmonizálja.

Feladatok az Egyéni iskolai gyakorlat 4. alatt:

1. feladat

A gyakorlat színhelyének (intézmény) rövid, 1-2 oldalas bemutatása;

2. feladat

Egy, az iskolavezetés segítségével/ajánlásával választott 5. vagy 6. évfolyamos osztály megismerése, rövid bemutatása 1-2 oldalban;

3. feladat

Az intézmény pedagógusai által készített tanmenetek, tematikus tervek és egyéb pedagógiai tervezési dokumentumok megismerése, arról egy rövid (1-2 oldalas) beszámoló készítése;

4. feladat

Hospitálás a korábban bemutatott osztályban, valamint a mentorpedagógus tanítási óráin tapasztaltak megfigyelési/hospitálási naplóban történő rögzítése (a hospitálások általában megelőzik a hallgató által tanított órákat, így a nappali képzésben résztvevőknek min. 24 óra, a levelezős képzésben résztvevőknek min. 12 óra hospitálás kötelező), a hospitálási napló bemutatása a mentorpedagógusnak (a kézzel írott, aláírt hospitálási naplót az összefoglalóba lefotózva feltölteni nem szükséges, szakfelelősi kérésre mutatandó be, a hospitálási naplót elektronikus formában kell az összefoglaló beszámolóba illeszteni);

5. feladat

Nappali képzésben résztvevőknek legalább 10 óra, levelezős képzésben résztvevőknek legalább 5 óra tanórán kívüli foglalkozásterv készítése, a foglalkozás megszervezése és lebonyolítása; tevékenységek reflexióval történő ellátása.

Összefoglaló beszámoló:

A hallgató a feladatokról készített beszámolókat, a hospitálási naplót, a foglalkozásterveket a hozzájuk tartozó reflexiókkal együtt egy dokumentumba szerkeszti elektronikus formában (gyakorlati napló).

A gyakorlati napló feltöltése a Google Classroom felületen az erre a célra kijelölt helyen, a honlapon feltüntetett határidőig lehetséges.

A beadással kapcsolatos határidők mindig az aktuális félévben vannak feltöltve a honlapon.