

ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ A GYAKORLATOKRÓL

- A csecsemő- és kisgyermeknevelő szakos hallgatók az egyes félévekben egyéni és csoportos gyakorlatokon vesznek részt, majd a képzés 6. félévében teljesítik az összefüggő szakmai gyakorlatot. A gyakorlati képzés struktúráját és az egyes gyakorlatokhoz kapcsolódó óraszámokat az 1. sz. Táblázat tartalmazza.
- Az egyes gyakorlatok egymásra épülnek, így azok csak a mintatanterv szerinti sorrendben teljesíthetők. Egyéni élethelyzet függvényében, külön engedéllyel van arra lehetőség, hogy egy félévben több egyéni és/vagy több csoportos gyakorlatot is teljesítsen a hallgató. Ennek szervezésében azonban tekintettel kell lenni a gyakorlóhely kapacitására és a képzési kötelezettségek teljesítésére is.
- Az egyéni gyakorlatok helyszínét a hallgató választja ki. Ez a megadott intézménytípuson belül lehetőséget nyújt az egyéni érdeklődés szerinti szabad intézményválasztásra, a gyakorlat egyéni ütemezésére. Az egyes egyéni gyakorlatokhoz kapcsolódó feladatokat az Útmutató tartalmazza.
- A csoportos gyakorlatok hangsúlyozottan bölcsődei gyakorlatok, melyek a gyakorlati képzés mindhárom szakaszában (tájékoztató, megfigyelés és a gyermekcsoport életébe bekapcsolódás, önállóan egy alcsoport ellátása) jelen vannak. A csoportos gyakorlatokat a Főiskola gyakorlati képzésért felelős oktatója a Főiskolával szerződésben álló bölcsődék vezetőivel egyeztetve szervezi, az időpontokról a hallgatók időben tájékoztatást kapnak. Indokolt esetben (betegség, családi okok, munkahelyi elfoglaltság) kérhető a gyakorlati beosztás módosítása is. Ezt a gyakorlatvezető tanárral és a gyakorló intézménnyel egyeztetni szükséges.
- A nappali tagozatos hallgatók a csoportos gyakorlatok teljesítésének idején mentesülnek a főiskolai órák látogatása alól (ld. TVSZ). Az egyes csoportos gyakorlatokhoz kapcsolódó feladatokat az Útmutató tartalmazza.
- A gyakorlatok mintatantervben előírt óraszámának teljesítése kötelező. A Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban megengedett hiányzást meghaladó távollét esetén a hiányzást pótolni kell.
- A bölcsődei gyakorlatok mini bölcsődében is teljesíthetők.
- A gyakorlaton való részvétel feltétele az érvényes egészségügyi kiskönyv. Ennek beszerzése, az előírt orvosi vizsgálatok időben történő elvégzése a hallgató feladata, felelőssége.

- A Tanulmányi Osztály előadója az egyes félévek elején a Classroom felületen közzéteszi az intézményi felkérő leveleket és a teljesítésigazolásokat. Ezeket kérjük a gyakorlatok megkezdése előtt letölteni és értelemszerűen használni.
- A gyakorlatok teljesítésének igazolását és az egyes félévekben teljesítendő gyakorlatokhoz kapcsolódó írásbeli feladatokat a Tanulmányi Osztály előadója által közölt határidőre a Classroom felületre kérjük feltölteni.
- A gyakorlatokon is elvárt a pontos megjelenés.
- A gyermekek által használt helyiségekbe a hallgató az intézményben elvárt kényelmes, kulturált ruházatban (pl. nadrág, póló) és váltócipőben léphet be.
- A gyermekek által használt helyiségekben (a játszóudvart is beleértve) kérjük a telefonhasználat mellőzését.
- A gyermekeket fényképezni nem lehet.
- Az intézmény egyes helyiségeiről, tárgyairól, dokumentumairól csak a vezető írásos engedélye esetén készíthető fénykép. Az engedélynek tartalmaznia kell a fotó használatával kapcsolatos célokat is.

Néhány fontos elv a gyakorlatok szervezéséhez kapcsolódóan:

- Egy gyermekcsoportba egyszerre maximum két hallgató mehet.
- A gyermekek életkori sajátosságai, fokozott biztonságigénye miatt nincs külső bizottság előtt szervezett vizsga a gyermekcsoportban. Az összefüggő bölcsődei gyakorlat során azonban a gyakorlatvezető tanár és esetenként a szak módszertant oktató tanárok közül valamelyik kolléga és a szakfelelős fokozottan figyelemmel kíséri a gyakorlatot, meglátogatja a hallgatókat.
- Az őszi szemeszter gyakorlatai a bölcsődei beszoktatási időszakra tekintettel általában csak november elejétől szervezhetők.
- A kisgyermeknevelő munkakörben dolgozó hallgatók esetében sem javasolt a gyakorlatok saját munkahelyen történő teljesítése. A munkatársi és a hallgatói szerepek keveredése nem szerencsés, nehezen kezelhető helyzeteket generálhat.

Általános információk a gyakorlatokhoz kapcsolódó kurzusportfólió elkészítésével kapcsolatos követelményekről és az egyes gyakorlatok értékelésének elveiről

- Az intézményi gyakorlatra való felkészülés során érdemes tanulmányozni a gyakorlathoz kapcsolódó kurzusportfólió elemeket.
- A gyakorlatokon javasolt a minél részletesebb, körültekintőbb jegyzetelés. Az alapos feljegyzések nélkülözhetetlenek a gyakorlathoz kapcsolódó kurzusportfólió feladatainak elkészítéséhez és hasznos saját dokumentumok lehetnek a tanuláshoz és a további gyakorlatokhoz is.
- Az egyes gyakorlatokhoz kapcsolódó kurzusportfólió feladatainak elkészítéséhez az adott intézmény vezetője és a kijelölt szakvezető kisgyermeknevelő és a gyakorlatvezető oktató nyújt segítséget. A hallgató kérheti továbbá a szak módszertan oktató tanárok és a szakfelelős segítségét is.
- Az egyes gyakorlatokhoz készített kurzusportfóliókat célszerű egy mappában összegyűjteni. Ezek a szakmai anyagok segítséget jelenthetnek az egyes kurzusok keretében tanultak elsajátításához, a későbbi gyakorlatokhoz kapcsolódó feladatok teljesítéséhez, továbbá a későbbiekben a saját kisgyermeknevelői szakmai munkához is.
- A kurzusportfólió elkészítésénél fontos az egyes feladatokhoz kapcsolódó szempontok követése, a szakszerűség, a tárgyilagosság, a reflektív és önreflektív gondolkodás, továbbá a megalapozott, szakszerű és korrekt véleményformálás. Az adott intézményben folyó szakmai tevékenységről és a gyermekekről készített írásbeli feljegyzéseket javasolt a szakvezető kisgyermeknevelőnek és/vagy az intézményvezetőnek megmutatni, vele egyeztetni.
- A kurzusportfóliót world dokumentumban, Times New Roman betűtípus és 12-es betűméret használatával kérjük elkészíteni. A kurzusportfóliónál kötelezőként megjelölt valamennyi feladatot el kell készíteni. Kérjük, hogy minden egyes kurzusportfólió elemet külön oldalra készítsen el a könnyebb áttekinthetőség, kezelhetőség érdekében, így könnyebben tudja hasznosítani a leírtakat későbbi tanulmányaiban, saját munkájában.

A kész dokumentumokat a félév elején megadott határidőre kérjük a Classroom felületre feltölteni. Az egyes feladatoknál elvárt terjedelmi kereteket is meghatározunk, kérjük ezek betartását is. A hallgató saját írásbeli munkáját kiegészítheti dokumentumrészlettel, fényképpel, saját tervszelsttel stb, ez nem kötelező.
- A kurzusportfólió akkor fogadható el, ha
 - minden kötelező feladatelemet tartalmazza, és
 - minden feladatelem kidolgozása elfogadható.

- A kurzusportfólió értékelésének szempontjai:
 - a feladatok teljesítése terén:
 - a feladat kidolgozása (a feladat helyes értelmezése, a szempontok, kritériumok követése, szakszerűség érvényesülése, alaposság, stílus)
 - a feladathoz kapcsolódó tapasztalatok elemzése, értékelése, összefüggések meglátása;
 - helytálló és etikusan megfogalmazott saját vélemény;
 - reflektivitás, önreflektivitás;
 - a saját tapasztalat dokumentálása terén:
 - elképzelések, elvárások, előkészületek;
 - kapcsolat a tereptanárral, kisgyermeknevelővel/óvodapedagógussal, intézményvezetővel;
 - véleményalkotás a gyakorlatról
 - reflektivitás, önreflektivitás
- Az egyes gyakorlati kurzusokra kapott érdemjegy kialakítása függ:
 - a szakvezető kisgyermeknevelő véleményétől, javaslatától,
 - a gyakorlati képzésért felelős oktató véleményétől,
 - a kurzusportfólióra kapott értékeléstől.

Sok élményt és jó tapasztalatokat adó gyakorlatokat kívánunk.

Vác, 2025. szeptember

Gyimesi Ildikó

szak módszertant oktató tanár
a gyakorlati képzés felelőse
gyimesi.ildiko@avkf.hu

Szombathelyiné Dr. Nyitrai Ágnes

főiskolai tanár
szakfelelős
nyitrai.agnes@avkf.hu

Gál Attila
tanulmányi előadó
gyakorlati képzési előadó
Tanulmányi Osztály
gal.attila@avkf.hu