



KATOLIKUS FŐISKOLA

Gazdasági Osztály

SZÁMLAKÉRŐ NYILATKOZAT Kérjük olvashatóan, nyomtatott betűkkel kitölteni!

1. A HALLGATÓ ADATAI:

Név: NEPTUN-kód:

Cím: Telefonszám:

Képzés megnevezése (szak/tagozat):

Évfolyam/félév:

Befizetés időszaka:/..... tanév, félév Félévre esedékes költségtérítés Ft

A: Ha a költségtérítést megosztva %-os arányban fizeti magánszemély és cég/munkáltató, kérjük az alábbiakat kitölteni szíveskedjék:

Számlafizető magánszemély adatai:

Név:

Cím:

Számla összege: Ft, félévre esedékes költségtérítésen belüli aránya:%

Számlafizető cég/munkáltató adatai:

Név:

Cím:

Adószám:

Számla összege: Ft, félévre esedékes költségtérítésen belüli aránya:%

B: Ha a költségtérítést 100%-ban fizeti cég/munkáltató, kérjük az alábbiakat kitölteni szíveskedjék:

Név:

Cím:

Adószám:

Számla összege: Ft.

A számla elkészültekor azt az alábbi módon kérem eljuttatni hozzám:

Elektronikus számlát kérek az alábbi e-mail címre:

Postai úton kérem a számlát az alábbi postázási címre (névvel együtt):

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a számlakérő nyilatkozatban megadott adatok valóságok.
A megjelölt összeg megfizetését vállalom, az Apor Vilmos Katolikus Főiskola számlájára **befizetem/ átutalom.**
A számlakérőt csak a munkáltatói igazolással együtt fogadjuk el!

Kelt.:

.....
befizető cégszerű aláírása, bélyegző

.....
hallgató aláírása

LEADÁSI HATÁRIDŐ: 2019. szeptember 20. 12 óra
GAZDASÁGI OSZTÁLY