

Az ismeretkör: Jog és közigazgatás

Kredittartománya: 8 kredit

Tantárgyai: 1) Jogi és igazgatási alapismeretek, 2) Családjog és szociális jog 1. , 3) Családjog és szociális jog 2., 4) Közigazgatási ismeretek

Tantárgy neve: Közigazgatási ismeretek SZP szak Neptunkód: SZPANB1021, SZPALB1021	Kreditértéke: 2
A tantárgy besorolása: kötelező	
A tantárgy elméleti vagy gyakorlati jellegének mértéke, „képzési karaktere”: 50% elmélet, 50% gyakorlat	
A tanóra típusa: ea. és gyak. és óraszám: 1 ea./hét és 1 gyak./hét az adott félévben 30 óra. levelezőn 10 óra Az adott ismeret átadásában alkalmazandó további módok, jellemzők: -	
A számonkérés módja: kollokvium Az ismeretellenőrzésben alkalmazandó további módok: aktív órai részvétel	
A tantárgy tantervi helye: 5. félév	
Előtanulmányi feltételek: BNSZPD2011 A társadalomismeret alapjai	
Tantárgyleírás:	
A kurzus során a hallgatók a következő ismeretanyagot kapják: Magyarország Alaptörvénye. Központi állami szervek rendszere Jogalkotási és jogalkalmazási ismeretek. Általános államháztartási ismeretek. A közigazgatás fogalma, alapfeladatai. Közigazgatás intézményrendszere. Közigazgatás szervezeti rendszere (a központi államigazgatási szervek). A közigazgatás tevékenységi fajtái. Az önkormányzatok. Európai Unió szervezete és jogrendszere.	
A 2-5 legfontosabb kötelező, illetve ajánlott irodalom:	
Kötelező irodalom: Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.) Letölthető: http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100425.ATV http://www.alkotmany.hu/ 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól. Letölthető: http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0400140.TV	
Ajánlott irodalom: Nemzeti Közigazgatási Intézet: Közigazgatási szakvizsga. Általános közigazgatási ismeretek (tankönyv). Budapest, 2012. Letölthető: http://uni-nke.hu/downloads/egyetem/vtki/altalanoskozigismtk.pdf 2001. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól. Letölthető: http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100189.TV Körmeny Lajos (2009, szerk.): Levéltári kézikönyv. Osiris Kiadó, Budapest – Magyar Országos Levéltár ISBN 978 963 276 039 1. (2.7. fejezet Magyarország államszervezete 1990-től napjainkig, 171-210. old.; 2.10. fejezet Az egyházi igazgatás 1000-tól napjainkig, 250-274.old.; 4.9. fejezet A közigazgatási eljárás, 426-436. old.) Horváth Zoltán (2002): Kézikönyv az Európai Unióról. Magyar Országgyűlés, Budapest ISBN 963 202 759 0 Szigeti Lajos (2005): Közigazgatási ismeretek I-II. kötet. Egyetemi tankönyv. ZMNE, Budapest ISBN 963 7060 11 1	

Azoknak az **előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek** a felsorolása, **amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul**

a) tudása

- Ismeri a szociális segítségnyújtáshoz szükséges, elsősorban társadalomismereti, társadalom- és szociálpolitikai, szociális munkára vonatkozó, másrészt pszichológiai, jogi, igazgatási, egészségügyi, pedagógiai ismeretrendszerek alapjait.
- Ismeri a szociális, a gyermekjóléti, a gyermekvédelmi, a nevelési intézmények működését, azok jogi szabályozását.
- Ismerettel rendelkezik a társadalomról, a szociálpedagógia felhasználóiról, célcsoportjairól és azok környezetéről.

b) képességei

- Képes a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, és szociális szolgáltatásokat nyújtó, valamint nevelési intézményekben szociálpedagógiai szakmai munka végzésére, az elsajátított társadalomismereti, pszichológiai, jogi, igazgatási, egészségügyi ismeretek és alapelvek alkalmazására.
- Képes a különböző helyzetű gyermekek, fiatalok és csoportjai, családja, valamint pedagógusai számára szakszerű szolgáltatásnyújtásra a nevelés, oktatás, szabadidő-pedagógia, szociálpedagógia, szociális munka korszerű eszközeivel, továbbá ezeknek a folyamatoknak a tervezésére, kivitelezésére és elemzésére

c) attitűdje

- Munkáját kapcsolatteremtés- és fenntartás, konfliktusmegoldási készség, lokális és globális problémák iránti érzékenység és megoldási készség, empátia, kooperáció, segítő attitűd és fejlett kommunikációs készség jellemzi.
- Ismereteit empátiával, toleranciával, rugalmassággal, kreativitással alkalmazza.
- Egyéni munkájában reális önismerettel, önértékeléssel rendelkezik, önmagát kritikusan szemléli.
- Nyitott a szakmai továbbképzésekre, módszertani innovációkban szívesen részt vállal.
- Törekszik a folyamatos szakmai önképzés megvalósítására, a szakmai továbbképzéseken való részvételre.

d) autonómiája és felelőssége

- A szakmai és szakmaközi együttműködés során felelősségteljesen jár el.
- Önálló, konstruktív és erős érdekérvényesítő az intézményen belüli és kívüli szakmai együttműködések során.
- Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szervezeti egységét és szakmai csoportját.
- Felelősen áll ki a szociálpedagógia jogi, etikai és szakmai normáinak betartása és védelme érdekében.

Tantárgy felelőse: Dr. Udvarvölgyi Zsolt András, főiskolai docens, PhD

Tantárgy oktatásába bevont oktató: -