

A Szervezeti- és működési szabályzat 2017-ben módosított 12. számú melléklete

Ikt. sz.: RH/185/2017

## A Jogorvoslati Bizottság ügyrendje



Vác, 2017. szeptember 25.

Az Apor Vilmos Katolikus Főiskola (a továbbiakban: Főiskola) Szenátusa által létrehozott Jogorvoslati Bizottság az ügyrendjét az alábbiakban határozza meg:

## **1. § Általános rendelkezések**

(1) A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 57. §-a, valamint az Apor Vilmos Katolikus Főiskola Tanulmányi- és Vizsgaszabályzatának (a továbbiakban: TVSZ) 5. §-ában foglaltak alapján a Főiskola hallgatója a Főiskola döntése vagy intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított 15 napon belül – jogorvoslattal élhet.

A tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés tekintetében jogorvoslati kérelem kizárólag a (3) bekezdésben foglalt esetekben nyújtható be.

A jogorvoslati eljárás során az Nftv. és a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény (Ket.) előírásait megfelelően alkalmazni kell.

(2) Jelen ügyrend rendelkezései vonatkoznak a hallgatók szak-, illetve intézményváltoztatási kérelmeire is.

(3) A tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés ellen jogorvoslati kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha a döntés nem a Főiskola által elfogadott követelményekre épült, illetve a döntés ellentétes a Főiskola Szervezeti- és Működési szabályzatában foglaltakkal, vagy a Főiskola megszegte a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket.

(4) A jogorvoslati eljárás indításának joga kiterjed a felvételi kérelmek elbírálásával kapcsolatos eljárásra is.

(5) Jelen ügyrend rendelkezéseit kell alkalmazni az egyenlő bánásmód követelményét sértő döntések, illetve az egyéni érdeksérelemre hivatkozással benyújtott jogorvoslati kérelmek esetében is.

(6) A jogorvoslati eljárás és a megkezdett jogorvoslat befejezésének joga megilleti azt is, akinek a hallgatói jogviszonya időközben megszűnt.

## **2. § A jogorvoslati kérelem benyújtása**

(1) A jogorvoslati kérelmet a Főiskola valamely bizottsága (Tanulmányi Bizottság, Kreditátviteli Bizottság, Diákjóléti Bizottság, Kollégiumi Bizottság, Eseti Fegyelmi Bizottság) által hozott határozat ellen a döntés közlésétől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított 15 napon belül a Jogorvoslati Bizottságnak címezve, az első fokú döntést hozó bizottsághoz kell benyújtani.

(2) A kérelmet az első fokon eljáró bizottság az ügyben keletkezett iratokkal együtt 3 munkanapon belül köteles a Jogorvoslati Bizottsághoz továbbítani.

(3) A Jogorvoslati Bizottság csak a bizottsági ülés előtt legalább 5 nappal korábban benyújtott (érkeztetett) jogorvoslati kérelmeket bírálja el. Az ennél később beérkezett kérelmekkel kapcsolatban csak a következő ülésén hoz döntést.

(4) A jogorvoslati eljárásban a hallgató személyesen vagy meghatalmazottja útján járhat el, a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései alapján.

### **3. § A Jogorvoslati Bizottság összetétele**

(1) A Jogorvoslati Bizottság oktató és alkalmazott tagjait a rektor bízza meg. Megbízásukat a rektor vonja vissza. A Jogorvoslati Bizottság tagjainak egynegyedét a hallgatói önkormányzat delegálja.

(2) A Jogorvoslati Bizottság összetétele:

- a) 1 fő vezetőségi tag (tudományos rektorhelyettes),
- b) 1 fő a Tanulmányi Osztály delegáltja,
- c) 1 fő hallgató,
- d) 1 fő, a rektor által felkért az oktatási tevékenységet segítő alkalmazott.

A Jogorvoslati Bizottság titkára a Főiskola Rektori Hivatalának vezetője.

(3) A Jogorvoslati Bizottság elnöke a tudományos rektorhelyettes. Az oktató és alkalmazotti tagok megbízása 3 évre, a hallgatói tag mandátuma 2 tanévre szól.

(4) A tagok mandátuma megszűnik

- a) a megbízás lejártakor,
- b) az alkalmazotti-, illetve a hallgatói jogviszony megszűnésekor,
- c) a bizottsági tagságból történő visszahíváskor,
- d) a tag lemondásával.

(5) A Jogorvoslati Bizottságnak nem lehet tagja, aki

- a) a Tanulmányi Bizottság tagja,
- b) a Kreditátviteli Bizottság tagja,
- c) a Diákjóléti Bizottság tagja,
- d) a Kollégiumi Bizottság tagja,
- e) Az Eseti Fegyelmi Bizottság tagja.

(6) Az egyes jogorvoslati kérelmek elbírálásában nem vehet részt,

- a) aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta,
- b) aki az első fokú eljárás során a határozathozatalban közreműködött,
- c) az a)-b) pontban megjelölt személy Ptk. 8:1. § 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója,
- d) akitől az ügy tárgyilagosa elbírálása nem várható el,
- e) aki az ügy eldöntésében érdekelt.

(7) A Jogorvoslati Bizottság elnöke és tagjai hivatalból kötelesek az összeférhetlenséget vizsgálni, és fennállása esetén azt a rektornak jelezni, és kezdeményezni más személy kijelölését.

#### **4. § Eljárási rend**

(1) A Jogorvoslati Bizottság a tanév folyamán – szeptembertől júniusig – a beérkezett jogorvoslati kérelmek függvényében minden hónap utolsó szerdáján tart ülést.

(2) A Jogorvoslati Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésén a tagjainak 50%-a +1 fő jelen van. Döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza.

(3) A Jogorvoslati Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet készít, valamint a jelenlévők jelenléti ívet írnak alá.

(4) A Jogorvoslati Bizottság a hallgatót személyesen is meghallgathatja, ha ezt a tényállás tisztázásához és a határozathozatalhoz szükségesnek tartja.

(5) Amennyiben a hallgató személyes meghallgatását a Jogorvoslati Bizottság szükségesnek tartja, de az a szabályos értesítés ellenére sem jelenik meg a Jogorvoslati Bizottság ülésén, vagy kéri meghallgatásának mellőzését, a személyes meghallgatásától el lehet tekinteni. A hallgató, illetve meghatalmazottja észrevételeit ez esetben írásban is benyújthatja.

(6) A hallgató meghallgatása előtt a Jogorvoslati Bizottság elnöke köteles őt a szükséges tájékoztatással ellátni, jogaira és kötelességeire figyelmeztetni. Fel kell hívni a figyelmét arra, hogy ha nem nyilatkozik, a Jogorvoslati Bizottság a rendelkezésére álló adatok alapján fog dönteni.

(7) Ha a rendelkezésre álló adatok nem elegendők, a Bizottság hivatalból vagy kérelemre bizonyítási eljárást folytat le, melynek keretében tanúkat hallgathat meg, szakértői véleményt és iratokat szerezhet be.

(8) A Jogorvoslati Bizottság felhívhatja a hallgatót irat becsatolására, vagy annak beszerzése érdekében maga is intézkedhet.

(9) A hallgató vagy képviselője az eljárás során keletkezett iratokba betekinthez, azokról kivonatot készíthet, vagy másolatot kérhet.

(10) Nem lehet betekinteni a határozat tervezetébe és a zárt tanácskozásról készült jegyzőkönyvbe.

#### **5. § A jogorvoslati Bizottság döntései**

(1) A Jogorvoslati Bizottság az ügyben határozattal dönt.

(2) A Jogorvoslati Bizottság határozatával

- a) a kérelmet elutasítja,
- b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,
- c) a döntést megváltoztatja,
- d) a döntést megsemmisíti és a döntéshozót új eljárás lefolytatására utasítja.

## 6. § Jogorvoslat

A hallgató a Jogorvoslati Bizottság határozata ellen a döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül a Budapest Környéki Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz címzett, de a Jogorvoslati Bizottságnál írásban benyújtott keresettel élhet.

## 7. § Záró rendelkezések

Jelen ügyrendet a Főiskola Szenátusa a 2017. szeptember 25. napján tartott ülésén az **SZH 17.09.25./12.** számú határozatával elfogadta, és 2017. szeptember 25. napján lép hatályba.

Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

A hatályba lépéssel a Főiskolán minden korábbi jogorvoslati eljárási rend hatályát veszti.

Jelen eljárási rend az Apor Vilmos Katolikus Főiskola Szervezeti és Működési Szabályzatának részét képezi.

Vác, 2017. szeptember 25.



.....  
**Libor Józsefné dr.**  
*rektor*

