

Irat átadás-átvételi jegyzőkönyv

Dátum:
Iráttári átvevő neve:

Szervezeti egység megnevezése:
Iratleadásért felelős neve:

A szervezet átadott iratai a központi irattárnak:

irattári tételszám	tárgy	évköre	selejtezés éve	levéltárba adás éve	csomag, doboz száma	az irat elhelyezése állvány/polc/sorszám

átadó aláírása:

átvevő aláírása: