

Az ismeretkör: **Informatikai alapismeretek**

Kredittartománya (max. 12 kr.): **12**

Tantárgyai: 1) Informatikai alapismeretek és Multimédiás alkalmazások,

2) Webszerkesztés,

3) **Alkalmazói rendszerek 1.,**

4) Alkalmazói rendszerek 2.,

5) Informatika az iskolában (TP) 1.,

6) Informatika az iskolában (TP) 2.

(3.) Tantárgy neve: Alkalmazói rendszerek 1. TAN szak VMT Neptun-kód: VMTANB4003, VMTALB4003	Kreditértéke: 2
A tantárgy besorolása: kötelezően választható műveltségi terület	
A tantárgy elméleti vagy gyakorlati jellegének mértéke, „képzési karaktere” : 20 % elmélet + 80% gyakorlat	
A tanóra típusa : gyak. és óraszám : 2gy az adott félévben , Az adott ismeret átadásában alkalmazandó további (sajátos) módok, jellemzők : <ul style="list-style-type: none">• a szorgalmi időszak heteire lebontott és minden órára részletesen kidolgozott tematika közös elektronikus felületen elérhető	
A számonkérés módja (koll. / gyj. / egyéb): gyakorlati jegy Az ismeretellenőrzésben alkalmazandó további módok : <ul style="list-style-type: none">• zárthelyi dolgozat megírása	
A tantárgy tantervi helye (hányadik félév): 1.	
Előtanulmányi feltételek: —	
Tantárgy-leírás: az elsajátítandó ismeretanyag tömör, ugyanakkor informáló leírása	
A táblázatkezelő felépítése, főbb funkciói, adattípusok, műveletek munkalapokkal, adatbevitel, cellaműveletek, abszolút és relatív cellahivatkozás, egyszerűbb képletek, a leggyakoribb függvények. A táblázat formázási lehetőségei, diagramok készítése és formázása Digitális kompetencia : A kurzus során érintjük a digitális kompetenciával kapcsolatos ismereteket, (pl.: jogi szabályozás, elektronikus kommunikáció, információ tárolás- és kezelés); készségeket (pl.: információ létrehozása, bemutatása, értelmezése, információkeresés- feldolgozás) és az attitűdöket (kritikus gondolkodás, kreativitás, innováció, biztonságos használat). Szakmaspecifikus digitális készségek : A kurzus során érintjük azokat a praxisban megjelenő digitális készségeket is, amelyek elengedhetetlenek a munkavégzés során. Áttekintjük az adattárolás rendszerét, s néhány konkrét példán keresztül megismerkedünk az adminisztrációs rendszerek használatával. Érintett témakörök még: Az iskola által kezelt személyes adatok köre, adattovábbítás, tárolási idő, iskolai szolgáltatás teljesítésén alapuló adatszolgáltatás, adatkezelés, hozzájáruláson alapuló adatszolgáltatás, adatkezelés, az adatkezeléssel kapcsolatban a szülőt megillető jogok.	
A 2-5 legfontosabb kötelező , illetve ajánlott irodalom (jegyzet, tankönyv) felsorolása bibliográfiai adatokkal (szerző, cím, kiadás adatai, (esetleg oldalak), ISBN) <ul style="list-style-type: none">• Kóvári Zsolt, Excel XP a gyakorlatban, Szókratész Kiadó, Budapest, 2006• Bártfai Barnabás, Microsoft Excel 2010 zsebkönyv; BBS-Info Kft., 2010; ISBN: 9789639425675	
Azoknak az előírt szakmai kompetenciáknak, kompetencia-elemeknek (tudás, képesség stb., KKK	

7. pont) a felsorolása, amelyek kialakításához a tantárgy jellemzően, érdemben hozzájárul

a) tudása

- tudja használni a rendelkezésére álló táblázatkezelő alkalmazást,
- ismerje az alapvető beállítási lehetőségeket, adtműveleteket
- Ismeri és szakszerűen alkalmazni képes a digitális kommunikáció, az információ kezelésének szabályait.
- Tisztában van a nevelési/oktatási/szociális ellátórendszer/kutatási intézmények/közösségi és civilszervezetek/plébániák adminisztrációs, adattárolási, adatkezelési, adatszolgáltatási rendszereinek működésével.

b) képességei

- legyen képes munkája során hatékonyan alkalmazni a táblázatkezelő programot,
- legyen képes az ismereteit átadni tanulói számára
- Rendelkezik azzal a tudással, mellyel képes szakszerűen és etikusan kezelni az elektronikus információkat.

c) attitűdje

- Nyitott az újabb hazai és nemzetközi neveléstudományi kutatási eredmények, a módszertani innovációk és az információs és kommunikációs technológiák kínálta lehetőségek megismerésére és alkalmazására.
- A digitális szemléletmódja nyitott, innovatív, a szakterületén zajló digitális technológiai fejlesztés és innováció megismerésére, elfogadására, hiteles közvetítésére.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősen, etikusan, kritikusan, biztonságosan működik együtt minden partnerével a digitális kommunikációban.
- Tudatos, kritikus, önreflektív, innovatív a digitális kultúra alakításában.
- Önálló továbbtanulással vagy szervezett továbbképzések segítségével meglévő digitális ismereteit, készségeit, képességeit fejleszti, és új kompetenciákat sajátít el.
- Önállóan tervezi és alakítja a digitális műveltségét.

Tantárgy felelőse (név, beosztás, tud. fokozat): Libor Józsefné dr. PhD, főiskolai tanár

Tantárgy oktatásába bevont oktató(k), (név, beosztás, tud. fokozat): Kenderessy Tibor főiskolai tanársegéd