

MIT HOL INTÉZHETEK?

Oktató elérhetőség: http://avkf.hu/index.php/avkf-es-egysegei/tanszekek/	Tanszéki adminisztrátor elérhetőség: http://avkf.hu/index.php/avkf-es-egysegei/tanszekek/	Tanulmányi Osztály elérhetőség: http://avkf.hu/index.php/avkf-es-egysegei/hivatali-egysegek/tanulmanyi-osztaly/	
<p>Az oktatási feladatokkal kapcsolatos ügyekben közvetlenül az oktatókat keressék meg az általuk megadott elérhetőségen</p> <ul style="list-style-type: none"> • dolgozatok • kötelező órai részvétel meghatározása a TVSZ alapján • megszerzett jegyekkel kapcsolatos problémák • szakirodalom • tantárgyi követelmények • vizsgakövetelmények 	<p>Az oktatásszervezéssel kapcsolatos kérdésekben</p> <ul style="list-style-type: none"> • hallgatók, oktatók tájékoztatása az elmaradó órákról és azok pótlásáról • kurzus létszámának bővítése • kurzus meghirdetése • szakdolgozati témaválasztási lap leadása • szakdolgozatok leadása • tantárgyi tematikák 	Tanulmányi előadó	<ul style="list-style-type: none"> • adategyeztetés, regisztráció • diákigazolvány matrica • hallgatói jogviszony igazolás • információ kérés hallgatói ügyek állásáról • kérelmek leadása • óralátogatási igazolás • tantárgyellenőrzés • tanulmányi ügyekkel kapcsolatos tanácsadás (pl: kreditátvitel) • törzslap sablon másolat kérése • vizsgalátogatási igazolás
		Tanulmányi informatikus:	<ul style="list-style-type: none"> • kurzus felvétel problémái • Neptunhoz tartozó jelszó problémái • órarendi információ (orarend@avkf.hu) • vizsgajelentkezés problémái • Wi-Fi kód igénylés
		Felvételi ügyekkel és a kérelmek kezelésével foglalkozó előadó	<ul style="list-style-type: none"> • felvétellel kapcsolatos tájékoztatás • kérelmek leadása (TB, KÁB)
		Diákigazolvány ügyintéző	<ul style="list-style-type: none"> • diákigazolvány igénylésével kapcsolatos problémák • diákigazolvány matrica • Proxy kulcs
		Szakmai gyakorlatok ügyintézője	<ul style="list-style-type: none"> • szakmai gyakorlatokkal kapcsolatos kérdések • utazási igazolások kiadása

Javasoljuk az e-mailben történő ügyintézészt a vörössel jelölt soroknál. A kollégák leterheltsége miatt előfordulhat, hogy a válaszra néhány napot várni kell.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy hétfévégén az adminisztráció ügyeleti jelleggel működik.

A Neptun rendszerbe történt befizetésekről a következő e-mail címen kérhet felvilágosítást:

szalay.zsafia@avkf.hu vagy hugvecz.georgina@avkf.hu